



CNPJ: 29.179.454/0001-53
RUA DR. LEONI RAMOS, Nº 12
C.E.P.: 27660-000 - Rio das Flores - RJ

Processo Administrativo:
Processo de Licitação: 1252/2019
Data do Processo: 18/02/2019

Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Secretária Municipal De Educação, Ana Paula Rocha Santos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 1252/2019
- b) Licitação Nr.: 7/2019-PR
- c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
- d) Data Homologação: 25/03/2019
- e) Objeto da Licitação Futura e eventual aquisição de materiais didáticos destinados aos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, através de sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses.

		(em Reais R\$)	
f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u>
- 005730 - B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME	42	0,0000	51.266,12
- 006305 - OPORTUNE COMERCIAL EIRELI	2	0,0000	22.440,00
- 004930 - PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA	44	0,0000	41.312,04
- 001192 - SALUTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI	19	0,0000	75.095,12
	107		190.113,28

Rio das Flores, 25 de Março de 2019.

Ana Paula Rocha Santos
Secretária Municipal de Educação

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 14/2019

No dia 25 do mês de Março do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DAS FLORES, Estado de RIO DE JANEIRO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 29.179.454/0001-53, com sede administrativa localizada na RUA DR. LEONI RAMOS, Nº 12, bairro CENTRO, CEP nº. 27660-000, nesta cidade de Rio das Flores/RJ, representado pelo(a) Secretária Municipal de Educação, o Sr(a). Ana Paula Rocha Santos, inscrito no CPF sob o nº. , doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 7/2019, Processo Licitatório nº. 1252/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Futura e eventual aquisição de materiais didáticos destinados aos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, através de sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Código	Nome da Empresa	Itens
5730	B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME	4, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 58, 62, 63, 65, 72, 73, 76, 88, 89, 91, 92, 96, 97, 98, 99, 101, 102
6304	CAMEPEL COMERCIO DE PAPEIS EIRELI	
5625	CANAA DE CARMO DISTRIBUIDORA LTDA - ME	
6017	DISTRIBUIDORA SENRA LTDA - ME	
6305	OPORTUNE COMERCIAL EIRELI	6, 7
4930	PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA	5, 8, 9, 10, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 33, 34, 35, 36, 52, 54, 55, 56, 57, 59, 60, 61, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 93, 94, 95, 100, 104, 105, 106
1649	S. Jorge C. Monteiro - ME.	
1192	SALUTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI	1, 2, 3, 12, 13, 15, 37, 38, 39, 51, 74, 75, 78, 85, 86, 87, 103, 107, 108
6015	Silveira MP Comércio e Serviço Ltda	

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº. 46 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresas	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME	17.594.163/0001-42	Brenda Gomes de Carvalho	120.315.587-57
CAMEPEL COMERCIO DE PAPEIS EIRELI	18.631.695/0001-75	Marco Henrique dos Santos	007.562.067-74
CANAA DE CARMO DISTRIBUIDORA LTDA - ME	10.542.335/0001-95	Elton Menezes da Silva	091.089.277-66
DISTRIBUIDORA SENRA LTDA - ME	26.756.490/0001-44	Emmanuel de Souza Lopes	090.063.527-48
OPORTUNE COMERCIAL EIRELI	28.067.286/0001-41	Haroldo Fontoura Fagundes	767.870.017-20
PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA	05.214.053/0001-29	Augusto Cesar Pereira de Oliveira	815.792.177-53
S. Jorge C. Monteiro - ME.	02.273.226/0001-91	Sebastião Jorge Cruz Monteiro	950.310.907-82
SALUTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI	02.476.289/0001-45	Carlos Magno Manhone	588.361.877-49
Silveira MP Comércio e Serviço Ltda	14.935.828/0001-46	Alan da Silveira Inácio	080.452.007-07

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

Futura e eventual aquisição de materiais didáticos destinados aos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino, através de sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO P/ ITEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 1192 - SALUTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI						
Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	APAGADOR - Apagador para Quadro Branco	UN		264,000	2,1800	575,52
2	APONTADOR LÁPIS - Apontador de Metal.	UN		1.056,000	0,3200	337,92
3	BARBANTE - para crochê nº 8 - 1kg - Cru	UN		26,000	3,4900	90,74
12	CANETA - Caneta esferográfica azul 0.7 caixa c/ 50 unidades, com as seguintes especificações: escrita fina; esfera de tungstênio: 0,8 mm; tampa e tampinha da cor da tinta; tampa antiasfixiante; ponta de latão; resinas termoplásticas; tinta a base de corantes orgânicos e solventes; Corpo transparente, sextavado e com orifício na lateral.	EM		106,000	20,8700	2.212,22
13	CANETA - Caneta esferográfica vermelha 0.7 cx c/ 50 unidades, com as seguintes especificações: escrita fina; esfera de tungstênio: 0,8 mm; tampa e tampinha da cor da tinta; tampa antiasfixiante; ponta de latão; resinas termoplásticas; tinta a base de corantes orgânicos e solventes; Corpo transparente, sextavado e com orifício na lateral.	EM		26,000	11,5600	300,56
15	CANETA - Caneta Marca Texto Fluorescente Brilhante Amarela - Especificações: Ponta chanfrada para marcar com linha grossa e sublinhar com linha fina; Cor amarelo; Pode ser aplicada em papel de fotocópia e fax; Tinta à base de água; Não contém PVC. Validade mínima de dois anos; Embalagem com 12 unidades.	EM		66,000	6,0100	396,66
37	CORRETIVO - Líquido frasco de 18 ml	UN		264,000	0,7500	198,00
38	ENVELOPE - envelope ofício branco	UN		1.320,000	0,2000	264,00
39	ENVELOPE - envelope pardo med. 240 x 340 mm	UN		858,000	0,1400	120,12
51	FITA - Crepe, 19 mm x 50 m	UN		53,000	4,4200	234,26
74	LIVRO - de Ponto - (2 assinaturas) c/ 100 fis	UN		26,000	16,0000	416,00
75	LIXA - Lixa para madeira nº 120	UN		198,000	0,2800	55,44
78	PAPEL - A4 75g/m² (210 X 297mm) - cx c/ 10 pacotes de 500 fis.	CX		396,000	149,1800	59.075,28
85	PAPEL - Recorte cor Amarelo, embalagem c/ 100 folhas	EM		132,000	5,7800	762,96
86	PAPEL - Recorte cor Azul Claro, embalagem c/ 100 folhas	EM		132,000	5,7800	762,96
87	PAPEL - Recorte cor Vermelho, embalagem c/ 100 folhas	EM		132,000	5,7800	762,96
103	RÉGUA - Régua Plástica Transparente de 30cm	UN		660,000	0,3100	204,60
107	Tinta de pincel para quadro branco, cor azul, contendo 1 Litro	EM		106,000	57,0200	6.044,12
108	Tinta de pincel para quadro branco, cor vermelha, contendo 1 Litro	EM		40,000	57,0200	2.280,80

Fornecedor: 4930 - PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA						
Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
5	CADERNO - caderno brochura desenho c/ 48Fis	UN	KAJOMA	2.640,000	1,0700	2.824,80
8	CADERNO BROCHURA - Caderno brochura 1/4 c/48fis.	UN	CREDEAL	2.640,000	0,7500	1.980,00
9	Caderno Brochura Grande com 96 folhas	UN	KAJOMA	2.640,000	2,8900	7.629,60
10	CANETA - Caneta p/Quadro Branco Recarregável (cor:Azul)	UN	KIT	792,000	1,1400	902,88
11	CANETA - Caneta p/Quadro Branco Recarregável (cor Vermelha)	UN	KIT	264,000	1,1400	300,96
14	CANETA - Caneta Hidrocor com ponta nylon c/12 - grande	EM	KIT	792,000	1,9300	1.528,56
16	CARTOLINA - Cartolina 50 x 66 cm amarela	FL	MULTIVERDE	1.320,000	0,3800	501,60
17	CARTOLINA - Cartolina 50 x 66 cm azul	FL	MULTIVERDE	1.320,000	0,3800	501,60
18	CARTOLINA - Cartolina 50 x 66 cm branca	FL	MULTIVERDE	1.320,000	0,3800	501,60
19	CARTOLINA - Cartolina 50 x 66 cm verde	FL	MULTIVERDE	1.320,000	0,3800	501,60
20	CARTOLINA - cartolina 50x66cm - rosa	FL	MULTIVERDE	1.320,000	0,3800	501,60
33	COLA - cola glitter dourada, embalagem com 25g	UN	ACRILEX	132,000	2,2300	294,36
34	COLA - cola glitter prateada, embalagem 25g	UN	ACRILEX	132,000	2,2300	294,36
35	COLA - cola para isopor, embalagem 90gr	UN	KIT	396,000	2,3700	938,52
36	COLA - Colorida, embalagem c/ 6 cores, com aprox. 25g.	EM	KIT	396,000	3,8100	1.508,76
52	FITA - Fita adesiva transparente - rolo com 12x50 mts	UN	KIT	900,000	0,5000	450,00
54	FITA - Fita Embalagem 45X45 Transparente.	UN	KIT	726,000	1,7000	1.234,20

Fornecedor: 4930 - PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
55	Fita adesiva cor amarela rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
56	Fita adesiva cor azul rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
57	Fita adesiva cor branca rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
59	Fita adesiva cor preta rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
60	Fita adesiva cor verde rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
61	Fita adesiva cor vermelha rolo com 12 x 10m	UN	ADELBRAS	726,000	0,4100	297,66
64	Grampeador, material metal, tipo mesa, capacidade aproximadamente 100 folhas, tamanho grampo 23/6, 23/8, 23/10, 23/13 e 23/15	UN	KIT	26,000	33,2900	865,54
66	GUACHE - Guache solúvel em agua, emb. de 250ml, cor azul celeste.	TB	KIT	396,000	2,5200	997,92
67	GUACHE 250 ML AMARELO OURO	TB	KIT	396,000	2,5200	997,92
68	GUACHE 250 ML BRANCO	TB	KIT	396,000	2,5200	997,92
69	GUACHE 250 ML VERDE ESCURO	TB	KIT	396,000	2,5200	997,92
70	GUACHE 250 ML VERMELHO	TB	KIT	396,000	2,5200	997,92
71	LÁPIS - de Cor, c/ 12 cores, tamanho grande	EM	KIT	1.122,000	2,0000	2.244,00
77	PAPEL - 40kg	UN	CHAMBRIL	1.320,000	0,5900	778,80
79	PAPEL - Cartão, cor Amarelo	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
80	PAPEL - Cartão, cor Azul Claro	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
81	PAPEL - Cartão, cor branco	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
82	PAPEL - Cartão, cor Preto	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
83	PAPEL - Cartão, cor Verde	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
84	PAPEL - Cartão, cor Vermelho	UN	BAHIA	1.320,000	0,6600	871,20
93	PASTA - Pasta Suspensa (pc)	UN	DELLO	264,000	0,9700	256,08
94	PASTA C/ PRESILHA ROMEU E JULIETA TRANSPARENTE	UN	PLASCONY	264,000	1,1700	308,88
95	PINCEL - Pincel escolar nº 08	UN	KIT	1.320,000	0,5000	660,00
100	Plástico adesivo transparente 45cm x 25m - uso em escritório	UN	PLASTIFIK	26,000	41,8500	1.088,10
104	Tesoura Inox para Escritório 21 cm	UN	KIT	132,000	2,8100	370,92
105	TESOURA ESCOLAR - Tesoura, escolar, aço forjado, cabo plástico, pontas arredondadas, de 100mm de comprimento;	UN	KIT	264,000	1,1200	295,68
106	TINTA - p/ Carimbo de 40 ml - cor: Preto	TB	RADEX	26,000	1,7800	46,28

Fornecedor: 5730 - B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
4	BORRACHA - Borracha Escolar 40 cx c/40 unid.	EM		198,000	6,2000	1.227,60
21	CARTOLINA - Cartolina dupla face amarela 50 x 65	FL		1.320,000	0,6400	844,80
22	CARTOLINA - Cartolina dupla face azul claro 50 x 65	UN		1.320,000	0,6400	844,80
23	CARTOLINA - Cartolina dupla face azul escuro 50 x 65	UN		1.320,000	0,6400	844,80
24	CARTOLINA - Cartolina dupla face preto 50 x 65	FL		1.320,000	0,6400	844,80
25	CARTOLINA - Cartolina dupla face rosa 50 x 65.	FL		1.320,000	0,6400	844,80
26	CARTOLINA - Cartolina dupla face verde 50 x 65	FL		1.320,000	0,6400	844,80
27	CARTOLINA - Cartolina dupla face vermelha 50 x 65	FL		1.320,000	0,6400	844,80
28	CLIPS - Clips nº 2, caixa com 50 unidades	EM		130,000	1,1100	144,30
29	CLIPS - Clips nº 3, caixa com 50 unidades	EM		140,000	1,1100	155,40
30	CLIPS - Clips nº 8, caixa com 25 unidades	EM		140,000	1,2900	180,60
31	COLA - Bastão de 10g	UN		660,000	0,5500	363,00
32	COLA - Cola Branca embalagem de 1 litro	UN		396,000	6,4900	2.570,04
40	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: Amarelo	UN		858,000	1,0300	883,74
41	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: azul claro	UN		858,000	1,0300	883,74
42	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: azul escuro	UN		858,000	1,0300	883,74
43	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: Branco	UN		858,000	1,0300	883,74
44	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: lilás	UN		858,000	1,0300	883,74
45	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: preto	UN		858,000	1,0300	883,74
46	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: rosa	UN		858,000	1,0300	883,74

Fornecedor: 5730 - B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
47	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: verde	UN		858,000	1,0300	883,74
48	EVA - E.V.A. - 40cm x 60cm - cor: Vermelho	UN		858,000	1,0300	883,74
49	EVA - EVA - 40cmx60cm - cor: marron	UN		858,000	1,0300	883,74
50	EVA - EVA 40cm x 60cm - cor: laranja	UN		858,000	1,0300	883,74
53	FITA - Fita Dupla Face 19x30	UN		528,000	3,8900	2.053,92
58	Fita adesiva cor laranja rolo com 12 x 10m	UN		726,000	0,4200	304,92
62	GIZ - Gizão de Cera Caixa c/ 12 cores	CX		1.056,000	1,6500	1.742,40
63	Grampeador tipo escritório médio 26/6 preto	UN		66,000	6,0800	401,28
65	GRAMPO - Grampo 26/6 Galvanizado caixa c/ 5000 un.	EM		132,000	2,6500	349,80
72	LÁPIS - Lápis Preto nº 2 com 144 unidades	CX		264,000	21,5800	5.697,12
73	LIVRO - de ATA, c/100 folhas	UN		26,000	7,6600	199,16
76	MASSA MODELAGEM - Massa de Modelar c/12 unidades, peso da embalagem: 180 gramas.	EM		1.716,000	2,0300	3.483,48
88	PAPEL CREPOM VERDE BANDEIRA C/ 25 UNID.	EM		330,000	20,5700	6.788,10
89	PAPEL CREPOM VERMELHO C/ 25 UNID.	EM		330,000	20,5700	6.788,10
91	PASTA - pasta catálogo com 100 plásticos grossos	UN		79,000	12,0000	948,00
92	PASTA - Pasta plástica, ofício, c/elástico, transparente	UN		396,000	1,2200	483,12
96	PINCEL ATÔMICO - Pincel atômico azul.	UN		528,000	0,8300	438,24
97	PINCEL ATÔMICO - Pincel atômico preto.	UN		264,000	0,8300	219,12
98	PINCEL ATÔMICO - Pincel atômico vermelho	UN		264,000	0,8300	219,12
99	PLACA - de Isopor de 10 mm	UN		40,000	1,4700	58,80
101	REFIL - Cola quente grossa.	UN		660,000	0,7400	488,40
102	REFIL - Refil cola quente - fina.	UN		1.056,000	0,3100	327,36

Fornecedor: 6305 - OPORTUNE COMERCIAL EIRELI

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
6	CADERNO - caderno brochura desenho c/ 48Fis Meia Pauta	UN	SMART	2.640,000	1,7100	4.514,40
7	CADERNO - Caderno Espiral Capa Dura de 10 matérias com 200fis;	UN	SMART	2.640,000	6,7900	17.925,60

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.



2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

- a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

- a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;
- b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:
 - b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;
 - b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com conseqüente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".



CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

- 5.1. Compete ao Órgão Gestor:
- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
- 5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
- 5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;
- 5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;
- 5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
- 5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
- 5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuária, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;
- 5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
- 5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.
- 5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
- 5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.



CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susinado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Rio das Flores para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.



E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Rio das Flores, 25 de Março de 2019.

Ana Paula Rocha Santos
Secretária Municipal de Educação

Empresas Participantes:

B. M. G. DISTRIBUIDORA LTDA. - ME	CNPJ: 17.594.163/0001-42	_____
CAMEPEL COMERCIO DE PAPEIS EIRELI	CNPJ: 18.631.695/0001-75	_____
CANAA DE CARMO DISTRIBUIDORA LTDA - ME	CNPJ: 10.542.335/0001-95	_____
DISTRIBUIDORA SENRA LTDA - ME	CNPJ: 26.756.490/0001-44	_____
OPORTUNE COMERCIAL EIRELI	CNPJ: 28.067.286/0001-41	_____
PARCO COMERCIO E SERVICOS LTDA	CNPJ: 05.214.053/0001-29	_____
S. Jorge C. Monteiro - ME.	CNPJ: 02.273.226/0001-91	_____
SALUTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI	CNPJ: 02.476.289/0001-45	_____
Silveira MP Comércio e Serviço Ltda	CNPJ: 14.935.828/0001-46	_____